



## Fachbereich Medien / Präsenzstudiengänge

Checkliste für Studierende zur Thesis und zum Studienabschluss: Sommersemester 2018

**Für die Anmeldung der Bachelorthesis müssen alle Module des 1.- 5. Fachsemesters komplett abgeschlossen sein.**

**Für die Anmeldung der Masterthesis müssen alle Module des 1. und 2. Fachsemesters komplett abgeschlossen sein.**

Studiengang	Termine und Fristen	Was ist zu tun?
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	vor dem Arbeitsbeginn zur Erstellung der Thesis	<b>Termin</b> mit betreuender/betreuendem Dozentin/Dozenten vereinbaren, um das Thema der Thesis und den Ablauf zu besprechen. Bitte drucken Sie zu dem Termin den <b>Projektvertrag zur Thesis</b> (auf der Website der Fachhochschule Kiel – Fachbereiche - Medien – Informationen für alle Studiengänge – Formulare – Thesisvertrag NEU Stand 20.9.2017) aus. Ein erster Einleitungsentwurf ist bereits zu diesem Zeitpunkt wünschenswert und wird daher dringend empfohlen. Zweitprüfer/-in wird festgelegt und durch Unterschrift auf dem Vertrag bestätigt.
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	Termine der Anmeldung und Abgabe	Die Bestätigung der Anmeldung wird Ihnen vom Prüfungsamt mit der Post zugeschickt. Tag der Vertragsunterzeichnung entspricht dem Tag der Anmeldung und ist gleichzeitig der Tag des Arbeitsbeginns. Der hier angegebene späteste Abgabetermin basiert auf den in den Prüfungsordnungen angegebenen <b>maximalen</b> Bearbeitungszeiträumen, die in der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnung festgelegt sind:  MMP Bachelor: 3 Monate, ÖuU Bachelor: 3 Monate, AK Master: 5 Monate, MK Master: 5 Monate,  Für die Absolventenfeier am 06.07.2018 gilt als <b><u>spätester Abgabetermin der 06.06.2018</u></b>
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	laufend	<b>Die Anmeldung zum Kolloquium</b> wird vom Prüfungsamt schriftlich bestätigt und angemeldet.
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	laufend	<b>Zeitraum für Kolloquien:</b> Der Termin des Kolloquiums ist mit Erst- und Zweitprüfer/ -in zu vereinbaren. Das Prüfungsamt ist per E-Mail durch den Studierenden zu informieren ( <b>pruefungsamt.medien@fh-kiel.de</b> ). Die Bestätigung des Kolloquiumstermins mit der Raumangabe erhalten Sie per E-Mail vom Prüfungsamt.
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	direkt nach dem Kolloquium	Abgabe des Laufzettels mit sämtlichen Unterschriften. Die Unterschriften dürfen am Tag des Kolloquiums nicht älter als 10 Tage sein. Das Formular erhalten Sie mit der schriftlichen Bestätigung zur Anmeldung Ihrer Thesis.
MMP BA ÖuU BA AK MA MK MA	06.07.2018	Absolventenfeier

**Bitte beachten Sie auf unserer Homepage unter Fachhochschule Kiel - Fachbereiche - Medien – Informationen für alle Studiengänge – Projekte, Thesis und Kolloquium - den Leitfaden zur Thesis sowie weitere Hinweise zur Thesis und zum Kolloquium.**

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an: [pruefungsamt.medien@fh-kiel.de](mailto:pruefungsamt.medien@fh-kiel.de).